

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

KAUNO R. KARMĖLAVOS BALIO BURĄČO GIMNAZIJA

RIMOS KUKTIENĖS

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-20 Nr. S-11-2.4

Karmėlava

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Tikslai, uždaviniai	Atlikti darbai, veiklos rezultatų kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai
1. Tikslas. Kreipti ugdymo procesą savivaldžio mokymosi linkme	
1. Gilinti savivaldžio mokymosi įgyvendinimui reikalingas mokytojų kompetencijas.	71 % gimnazijos mokytojų tobulino savo kompetenciją/žinias apie savivaldų mokymą(si). Pedagogai mokėsi seminaruose „ <i>Mokinių savivaldus mokymasis: kaip ugdyti mokėjimą mokytis?</i> “ „ <i>Savivaldžio mokymo(si) įgyvendinimo strategija</i> “, „ <i>Mokymosi savivaldumas</i> “. Dalykų metodinėse grupėse vyko mokymų refleksija. Tie mokytojai, kurie išbandė savivaldžio mokymo(si) strategijas, pasitarimų metu dalijosi gerąja patirtimi.
2. Parengti savivaldžio mokymosi įgyvendinimui reikalingą strategiją.	Suburtai darbo grupei „Dėl savivaldžio mokymosi sistemos kūrimo gimnazijoje“ savivaldžio mokymosi įgyvendinimui reikalingos strategijos nepavyko parengti iki galo dėl prasidėjusio mokymo(si) nuotoliniu būdu. Šis uždavinys perkeltas į 2021 metų gimnazijos veiklos planą. Nepaisant to, gimnazijoje vyko savivaldžio mokymo(si) veiklos. Vykusios mokinių apklausos apie nuotolinį mokymą(si) rezultatai rodo, kad 87 % apklaustų 5-8 ir I-IV mokinių teigia, kad nuotolinio laikotarpio metu pavyko mokytis savivaldžiai. Vidaus kokybės įsivertinimo duomenimis 98 % mokytojų teigia veiktas planuojantys taip, kad būtų ugdomas mokinių gebėjimas mokytis savivaldžiai. Mokiniai teigia, kad jiems svarbu mokytis, jie tai daro savarankiškai (82 %), geba planuoti savo laiką (77 %), analizuoja sunkumus (81 %), apmąsto pasiekimus (87 %), mokosi iš savo klaidų (94 %). Pradėta naudoti Office 365 platforma, kuri apjungė visą gimnaziją į vieną bendruomenę ir leidžia mokiniams turėti tiesioginį ryšį su mokytojais karantino laikotarpiu.
2. Tikslas. Kurti kiekvieno mokinio ugdymui(si) palankią terpę	
1. Lokalizuoti reemigrantų/imigrantų ir naujai atvykusių mokinių adaptaciją ir integraciją.	Gimnazija dalyvavo projekte „Mokyklų, dalyvaujančių projekto „Bendrojo ugdymo turinio ir organizavimo modelių sukūrimas ir išbandymas bendrajame ugdyme“ (09.2.1-ESFA-V-726-04-0001) 1.3. veikloje „Ugdymo organizavimo ir mokymosi pagalbos teikimo modelių žemų mokinių pasiekimų gerinimui“. Gimnazijos išsikelta problema–Mokinių reemigrantų lietuvių kalbos žinios neatitinka

	<p>reikalaujamo (pagal lietuvių kalbos ir literatūros Bendrąsias programas) pasiekimų lygio“. Parengtas gimnazijos sisteminis monitoringas, siekiant užtikrinti sėkmingą reemigrantų socialinę, akademinę, psichologinę adaptaciją gimnazijoje.</p> <p>Gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka papildyta reemigrantų vertinimo nuostatomis.</p>
2. Sukurti gabaus mokinio atpažinimo ir ugdymo modelį	<p>Atpažįstant gimnazijos gabius mokinius vadovaujamosi „Gabaus mokinio atpažinimo modeliu“, kurį parengė pagalbos mokiniui specialistės. Validesnio įrankio kūrimą numatėme 2021 metų veiklos plane. 8 gimnazijos mokiniai mokosi Talentingų mokinių akademijoje VDU. Įvairiems dalykams gabių mokinių nuotraukos viešinamos gimnazijos Garbės galerijoje.</p>
3. Taikyti naujausias darbo formas ugdant mokymosi sunkumų turinčius mokinius	<p>Įsteigtas Mentorstės klubas Pedagogas – mokinys, mokinys – mokinys, vyksta mokymosi sunkumų turinčių mokinių kūrybinės dirbtuvės, kūrybinių darbų parodos. Kiekvieną mėnesį organizuojamos „Apvaliojo stalo“ diskusijos, konsultacijos mokytojams SUP turinčių mokinių ugdymo klausimais. Ugdomosios veiklos priežiūros metu užfiksuotas dažnesnis naujausių darbo formų taikymas ir mokymosi sunkumų turintys mokiniai patiria mokymosi sėkmę, turi galimybę atskleisti savo kūrybiškumą.</p>
4. Plėtoti formaliojo ir neformaliojo švietimo integralumą bei tarpusavio papildomumą.	<p>Vyko 3 renginiai Balio Buračo veikloms įprasinti, tiriamieji, integruoti etnokultūriniai projektai, pamokos, 4 integruoti kultūriniai renginiai kitose edukacinėse erdvėse, 5 renginiai, skirti įsimintinoms datoms pažymėti, 2 verslumo pamokos II klasių mokiniams, LJA projekto „Empowering Young Women For the future of Jobs“ lektorės paskaita. Dalyvavimas tarptautiniame eTwining projekte, mokinių ir mokytojų mainuose „Iš namų į namus“ su Suomijos mokykla garsina Balio Buračo gimnazijos ir Lietuvos vardą, gilina mokinių socialinius, kultūrinius, komunikavimo įgūdžius ir gimtąją ir anglų kalbą (anglų kalbos VBE rezultatai aukštesni nei respublikos vidurkis).</p>
3. Įgyvendinti gimnazijos bendruomenės inicijuotas veiklas, skatinančias kūrybiškumą, pagarbą, toleranciją ir sveiką gyvenseną	
1. Vykdyti bendruomenės narių švietimą.	<p>Inicijavau, kad pagalbos mokiniui specialistai parengtų tikslines, orientuotas į šalyje susidariusią situaciją, prevencines ir mokinių socialinę emocinę būseną stiprinančias priemones. Gimnazijos mokiniams prarastas 21 šviečiamasis – prevencinis renginys, 15 tęstinių veiklų, šviečiamąją veiklą III - IV klasių mokiniams „Prekyba žmonėmis“, gyvenimo įgūdžių užsiėmimus „Mūsų jausmai“ priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniams, 1–4 klasių mokiniams. Vykdyčiau susitikimus su gimnazijos mokiniais, kurių metu aiškinausi jų poreikius, emocinę būseną. Vykusio visuotinio nuotolinio tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimo metu supažindinau su esama švietimo situacija šalyje bei gimnazijoje, nuolatos teikiau naujausią informaciją, susijusią su pandemijos suvaldymu. Įpareigojau gimnazijos psichologę atlikti tyrimą „Covid – 19 grėsmės ir emocinės būsenos karantino metu įvertinimas“. Tyrimo išvadose teigiama, kad dėl karantino ir dėl nuotolinio ugdymo(si) jaučią pozityvią nuotaiką, nėra aukštai išreikšto nerimo dėl bendros karantino situacijos. 52% mokinių sunku susikaupti, 50% mokinių išreiškė nerimą dėl savo mokymosi nuotolinio ugdymo metu.</p>

	Atsižvelgusi į tyrimo rezultatus įpareigojau socialinę pedagogę ir psichologes vesti klasių kolektyvams mokinių mokymosi motyvaciją skatinančius užsiėmimus.
2. Ugdymo procese formuoti visuminio kūrybiškumo idėją.	Mokytojai mokinių kūrybines veiklas integravo į ugdymo procesą: vyko 9 dalykiniai projektai, 11 mokinių kūrybinių darbų parodų, 60 mokinių edukacinių išvykų. 2020-10-15 įkurtas gimnazijos TĖVŲ KLUBAS, kuris inicijavo ir vykdė bendruomenės nariams 2 kūrybines, gamtosaugines–socialinės atsakomybės veiklas. Įvyko 5 bendri renginiai su Ramučių kultūros centru ir Tėvų klubu. Vidaus kokybės įsivertinimo metu nustatyta, kad 98 % mokytojų ugdymo procese bendradarbiauja su kitais mokytojais, o 89 % tėvų rūpi ir įdomus mokyklos gyvenimas. Įkurta Mokytojų mokymosi komanda, tačiau numatyta veikla nevyko dėl karantino metu vykusio nuotolinio mokymo. Mokytojai neplanuotai mokėsi vieni iš kitų naudoti nuotolinio mokymo įrankius, gerą patirtimi dalinosi su Kauno r. švietimo įstaigomis. Gimnazijoje vyko Microsoft Teams mokymai mokytojams ir mokiniams, nuolatos konsultuojami mokinių tėvai. Gimnazijoje nuotolinis mokymas vykdomas per vieną platformą.
3. Vykdyti sveikos gyvensenos populiarinimo projektus.	Gimnazijos Mokinių tarybos ir Gimnazijos tarybos iniciatyva, atsižvelgus į mokinių pasiūlymus, atnaujintas valgyklos meniu. Inicijuoti technologijų ir dailės mokytojų, mokiniai kūrė ir dalinosi sveikų patiekalų receptais bei sukurtomis iliustracijomis. Kulinarinėje klasėje lankėsi Karmėlavos lopšelio-darželio „Žilvitis“ vaikų grupė. Kulinarinėje klasėje mokiniai pamokų ir neformaliojo švietimo užsiėmimų metu gamino sveikuoliškus patiekalus. Organizuota sveikatos savaitė 5-8 kl. mokiniams. Veikė vaikų dienišė vasaros stovykla „Augsiu sveikas“, rudens dienišė stovykla „Aš–sveikuolis“. Vykdytas sveikatingumo iniciatyvos projektas „Sveikesnis gyvenimo būdas-sveiki mes“. Vyko visų klasių 3 šakų žygis, skirtas Kovo 11, 5-8, I-II klasių mokinių žygis, skirtas Balio Buračo veikloms įprasminti. Įvyko viktorina I–IV kl. mokiniams „AIDS – geriau žinoti“, 2 a klasės mokiniai dalyvavo Kauno rajono mokyklų pradžinių klasių mokinių fizinio ugdymo projekte „Moksleivių sveikos gyvensenos ir socialinių įgūdžių gerinimas per fizinį aktyvumą“. Mokiniai savo patirtis reflektuoja gimnazijos interneto svetainėje.
4. Modernizuoti gimnazijos aplinkas ir palaikyti mokymosi kultūros įsitvirtinimą įstaigos gyvenime.	
1. Plėtoti saugias gimnazijos aplinkas.	Įrengta automobilių stovėjimo aikštelė, įrengtas parkas. Pakeisti „C“ korpuso laiptų turėklai, atliktas sporto salės prieigų remontas, stadiono įrengimo paruošiamieji darbai.
2. Tobulinti mokytojų kompetencijas.	Kiekvienas pedagogas savo kvalifikaciją tobulino vidutiniškai 4-5 dienas (5538 valandas). 82 % mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 80 valandų tobulino skaitmeninio raštingumo kompetencijas. Per metus pedagogai parengė ir skaitė 10 pranešimų tarptautiniuose, šalies, Kauno m. ir Kauno r. pedagogams konferencijose, seminaruose.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti ir koordinuoti savivaldį mokymąsi ugdymo procese.	Kuriama savivaldžio mokymosi strategija gimnazijoje. Mokytojai, įgiję reikalingas kompetencijas, taikys savivaldžio mokymosi modelius. Pagerės mokinių tikslinės grupės savivaldžio mokymosi įgūdžiai.	Įvyks 40 val. trukmės mokymai mokytojams apie savivaldį mokymąsi; gerosios patirties sėmimasis Vilniaus rajono Forvardo mokykloje; bent 5 savivaldžio mokymosi modeliavimo pratybos. Atlikta 3-8, I-IV klasių mokinių apklausa apie jų turimus savivaldžio mokymosi įgūdžius. Nustatyta tikslinė mokinių grupė, turinti mažiausiai savivaldžio mokymosi įgūdžių, kuri dalyvaus pilotinėse savivaldžio mokymosi įgūdžių tobulinimo veiklose. Parengtos metodinės rekomendacijos iki 2020-11-31.	Įvyko 3 seminarai mokytojams: „Mokinių savivaldus mokymasis: kaip ugdyti mokėjimą mokytis?“ pagal profesinio mokymo programą „Mokinių bendrųjų kompetencijų tobulinimas šiuolaikinių iššūkių kontekste, „Savivaldžio mokymo(si) įgyvendinimo strategija“, „Mokymosi savivaldumas“. Numatyta gimnazijos komanda išvyka į Forvardo mokyklą neįvyko dėl šalyje paskelbto karantino. Įvyko daugiau nei 10 savivaldžio mokymosi modeliavimo pratybų su ONE NOTE programa. Apklausos rezultatai rodo, kad 87 % apklaustų 5-8 ir I-IV klasių mokinių teigia, kad nuotolinio laikotarpio metu pavyko mokytis savivaldžiai. Darbo grupė sudarė tikslinę pradinių ir 5-tų klasių SUP turinčių mokinių, kurių savarankiško darbo įgūdžiai silpni/ nepakankami, grupę. Dėstantiems mokytojams ir mokinių tėvams gimnazijos specialioji pedagogė parengė individualizuotas darbo su SUP turinčiais mokiniais rekomendacijas. Gimnazijos psichologė dėstantiems mokytojams parengė ir pristatė aktyvaus mokymosi technikas, padėsiančias lavinti savivaldį ugdymą(si) tikslinės grupės mokiniams.
1.2. Tobulinti įtraukiojo mokymo(si) įgyvendinimo sąlygas.	Sėkminga atvykusiųjų reemigrantų/imi grantų adaptacija. Sukurtas gabaus mokinio	Įsteigtas Mentorystės klubas, kuriame savanoriai mokytojai ir mokiniai padės naujai atvykusiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams patirti ugdymosi sėkmę.	Įsteigtas <i>Mentorystės</i> klubas, kuriame specialioji pedagogė–logopedė, psichologė, socialinė pedagogė, matematikos mokytojos, mokytojo padėjėja ir savanoriai mokiniai padeda naujai atvykusiems mokiniams

	atpažinimo ir ugdymo(si) modelis.	<p>Priimti susitarimai dėl reemigrantų/imigrantų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos.</p> <p>Sukurtas gabaus mokinio atpažinimo ir ugdymo(si) modelis iki 2020-06-01.</p> <p>Įvyks ne mažiau kaip 3 gabių mokinių, jų tėvų ir pedagogų psichoedukaciniai užsiėmimai.</p>	<p>sėkmingai adaptuotis į gimnazijos ugdymo procesą. Įkurta Vertikaloji klasė „Big brother“.</p> <p>Parengtas „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas“, kuriame susitarta dėl reemigrantų/imigrantų pasiekimų ir pažangos</p> <p>Atpažįstant gabius mokinius remiamasi dalykų mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų išvadomis.</p> <p>Sukurtas „Gabaus mokinio atpažinimo ir ugdymo(si) modelis“.</p> <p>Kiekvieną mėnesį organizuojamos „Apvaliojo stalo“ diskusijos, konsultacijos mokytojams SUP turinčių mokinių ugdymo klausimais. Vyksta mokymosi sunkumų turinčių mokinių kūrybinės dirbtuvės, kūrybinių darbų parodos. Įvyko 4 psichoedukaciniai užsiėmimai gabiams mokiniams ir jų mokytojams.</p>
1.3. Plėtoti saugias aplinkas, skatinančias sveiką gyvenseną.	<p>Bendruomenei sudaryta galimybė įvairiapusei fizinio aktyvumo veiklai ir užtikrintas saugumas gimnazijos teritorijoje, pagerėjęs gimnazijos aplinkų estetiškas vaizdas.</p> <p>Atnaujinti „C“ korpuso laiptų turėklai.</p>	<p>Paskelbti Viešieji pirkimai, konkurso būdu paskirti rangovai, sudaryta sutartis su stadiono įrengimo Rangovu.</p> <p>Iki 2020-12-31 įrengtas gimnazijos stadionas.</p> <p>Iki 2020-09-01 atnaujinti „C“ korpuso laiptų turėklai.</p> <p>Iki 2020-09-01 įrengta transporto stovėjimo aikštelė.</p>	<p>2021-01-22 paskelbtas konkursas, kurio metu bus paskelbtas stadiono įrengimo Rangovas.</p> <p>Suburta darbo grupė gimnazijos valgykloje atnaujino vizualizaciją, skatinančią sveiką mitybą.</p> <p>Pasirašytas darbų perdavimo aktas dėl įrengtos transporto stovėjimo aikštelės.</p> <p>Atnaujinti „C“ korpuso laiptų turėklai.</p>
1.4. Sukurti centralizuotą gimnazijos IT struktūrą.	<p>Integruota „Microsoft 365“ į gimnazijos IT sistemą.</p> <p>Gimnazijos domena susieta</p>	<p>Sudaryta sutartis su Officeday.</p> <p>Įvyko dviejų akademinų valandų mokymai administracijos darbuotojams ir mokytojams.</p>	<p>Sudaryta sutartis su Officeday.</p> <p>Įvyko mokymai administracijos darbuotojams ir mokytojams, kompiuterinio raštingumo kursai gimnazijos mokytojams pagal</p>

	su 0365 paslaugomis.	Įsigytas ir įdiegtas ofiso programų paketas. Sukurta gimnazijos dokumentų saugykla. Sukurtos vidinės taisyklės dokumentų saugojimui ir prieinamumui. Visi mokytojai ir administracija turi darbinę pašto dėžutę – 50 GB.	kvalifikacijos tobulinimo programą „Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo kompetencijos tobulinimas“. Įsigytas ir įdiegtas ofiso programų paketas. Sukurta gimnazijos dokumentų saugykla, vidinės taisyklės dokumentų saugojimui ir prieinamumui. Visi mokytojai ir administracija turi darbinę pašto dėžutę – 50GB.
1.5. Inicijuoti bendruomenės komunikavimą vadovaujantis pozityviosios lyderystės principais.	Gimnazijos bendruomenėje iškilusias problemas pozityviai komunikuodami sprendžia administracija, mokiniai, mokytojai, mokinių tėvai (globėjai/ rūpintojai).	Įsteigtas ir nuo 2020-09-01 veikia Tėvų klubas. Du kartus per metus vyksta <i>Vadovo valandos</i> su I–IV klasių mokiniais. Kas mėnesį su klasių seniūnais organizuojami Apvaliojo stalo susirinkimai.	Inicijavau tėvų klubo įsteigimą. 2020-10-15 įsteigtas gimnazijos <i>TĖVŲ KLUBAS (2020-10-15 teigiamojo Tėvų klubo susirinkimo protokolas Nr. 1)</i> inicijavo ir vykdė 2 veiklas: konkursą „ <i>Kamštelių vėjus</i> “ ir „ <i>Kalėdinių rankų darbo žaisliukų aukcioną 2020</i> “. Klubo nariai aktyviai dalyvavo nuotolinėje konferencijoje. „ <i>Tapk aktyviu mokyklos bendruomenės nariu</i> “. Įvyko 2 <i>Vadovo valandos</i> su I–IV klasių mokiniais. Per Tamo organizuota mokinių apklausa apie mokinių emocinę savijautą gimnazijoje. Gauta informacija aptarta Mokytojų tarybos posėdyje. Nuotoliniu būdu vyko <i>Vadovo valanda</i> su IV klasių mokiniais. Parengti susitarimai su 7 abiturientais dėl jų ugdymosi rezultatų pagerinimo. Gimnazijos bendruomenėje iškilusias problemas išsprendėme pozityviai bendradarbiaudami. Vidaus kokybės įšivertinimo metu nustatyta, kad 89 % tėvų rūpi ir įdomus mokyklos gyvenimas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Paskelbti Viešieji pirkimai, konkurso	Viešųjų pirkimų procedūros užsitęsė dėl netinkamo

būdu paskirti rangovai, sudaryta sutartis su stadiono įrengimo Rangovu. Iki 2020-12-31 įrengtas gimnazijos stadionas.	techninio projekto parengimo. 2021-01-22 paskelbtas konkursas, kurio metu bus paskelbtas stadiono įrengimo Rangovas.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nuotolinio mokinių ugdymo proceso organizavimas ir jo vykdymas.	<p>Parengtos ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos, aprašai, darbuotojų, mokytojų, mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) saugumo užtikrinimo ekstremaliosios situacijos metu tvarkos aprašas, nuotolinio mokymosi taisyklės, pamokų tvarkaraštis, mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas ir kiti dokumentai. Susitarta dėl vieningos mokymo platformos TEAMS. Organizuotas mokytojų ir mokinių aprūpinimas kompiuteriais, nemokamo maitinimo išdavimas mokiniams.</p> <p>Mokytojų ir mokinių bei jų tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausos per Tamo metu išsiaiškinta, kad pedagogai laiku pasirengė ir naudojo virtualias ugdymosi priemones, mokiniai teigia, kad pamokos tapo įdomesnės dėl mokytojų skaitmeninių išteklių naudojimo pamokose. Suaktyvėjo mokytojų gerosios patirties pasidalijimas, dalijimasis mokomosiomis medžiagomis. Gimnazijos mokytojai lyderiai mokė Kauno rajono mokytojus, dalijosi savo sukurtomis skaitmeninėmis mokymo priemonėmis.</p>

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai +
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, menų, matematikos (STEAM) ugdymo strategijos, vertinimas, veiklų planavimas, komandos kūrimas.
7.2. Skaitmeninio raštingumo kompetencijos tobulinimas.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Stiprinti įtraukųjį ugdymą.	Suformuotas pozityvus bendruomenės požiūris į mokinių skirtybes.	Suorganizuoti bent 2 užsiėmimai/teminės paskaitos mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams). Suburta ne mažiau kaip 1 Savitarpio pagalbos grupė tėvams. Suorganizuota bent viena mokinių konferencija. Įvyks SUP turinčių mokinių bent 2 kūrybinių darbų parodos, 1 socialinė pilietinė akcija. Ne mažiau kaip 75% mokinių jaučiasi gimnazijoje gerai.
8.2. Parengti mokymosi praradimų kompensavimo planą.	Užtikrintos lygios mokymosi galimybės.	Parengtas planas mokymosi praradimų kompensavimo planas. Apklausos duomenys rodo, kad visi gimnazijos mokiniai patyrė asmeninę sėkmę. Mokinių metinis pažymių vidurkis ne žemesnis kaip 8,3, brandos egzaminų išlaikymo vidurkis ne mažesnis nei Lietuvos. Visi gimnazijos mokiniai dalyvavo projekte "Pasiimk, ko tau reikia", mokymuose "Motyvacija mokantis

8.3. Įveikinti savivaldžio mokymosi strategiją.	Įgytos ir pagilintos mokytojų kompetencijos, naudojami pažangiausi ugdymo(si) išteklių lemia savivaldaus mokymosi įgyvendinimą.	nuotoliniu būdu”, “Laiko planavimas”. Sudaryta sutartis su VDU dėl mokymų apie savivaldį mokymą. Vyks ne mažiau kaip 3 praktiniai mokymai mokytojams „Kaip mokyti mokinius savivaldžio mokymosi“. Suskaitmeninta ne mažiau kaip 6 metodinės mokymo priemonės. Įvyks ne mažiau kaip 15 pilotinių savivaldžio mokymosi veiklų.
8.4. Plėsti neformaliojo mokinių švietimo sričių pasirinkimą.	Vykdamos neformaliojo vaikų švietimo programos, pasinaudota neformaliojo vaikų švietimo krepšeliu.	Sudaryta bendradarbiavimo sutartis su Kauno vaikų ir moksleivių laisvalaikio rūmais. Gimnazijoje veikia Gitaros ir Fotografijos studijos, įkurtas etnografinis ansamblis. Pasiiekta, kad gimnazijoje bus įgyvendintos bent 2 mokytojų parengtos NVŠ programos. Ne mažiau kaip 65 % proc. mokinių lanko neformaliojo švietimo užsiėmimus. Bus panaudota ne mažiau kaip 90% ugdymo plano valandų, skirtų neformaliajam švietimui.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos tarybos sprendimu, protokolas Nr.2 (2021-01-29) vertiname mokyklos direktorės Rimos Kuklienės veiklos ataskaitą **labai gerai**. Atsižvelgėme į daugelį veiklų, kurios buvo atliktos ir kurios itin aktualios mokyklos bendruomenei. Labai gerai vertiname siekį sukurti gerą mokytojų darbinę atmosferą, savalaikį komunikavimą. Teigiamai vertiname IT sprendimų savalaikį įgyvendinimą, apmokant mokytojus, nes tai buvo labai reikalinga, siekiant kuo sėkmingiau vykdyti nuotolinį mokymąsi. Labai gerai įvertinome ir pastangas gerinti saugią mokyklos aplinką (1.3 punktas). Bendruomenėje labai teigiamai vertinamas tikslas kurti kiekvieno mokinio ugdymui(si) palankią terpę, ypatingai matomi teigiami bendruomenės atsiliepimai apie re-emigrantų ugdymosi kokybei skiriamą dėmesį ir nuolatinį tobulinimą ir siekį daryti dar geriau. Labai gerai vertiname inicijuotą, įgyvendintą ir toliau vystomą bendruomenės komunikavimą, vadovaujantis pozityviosios lyderystės principais, kurie pažymėti 1.5 punkte (Tėvų klubo įsteigimas, aktyvių tėvėlių pritraukimas į mokyklos veiklas) ir t.t.

Mokyklos tarybos primininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliojamas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliojamas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Greta Varnaitė-Venskienė

(vardas ir pavardė)

2021-02-11

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Direktorės Rimos Kuklienės 2020 m. veiklos įvertinimas labai gerai. Veiklos planas įgyvendintas, visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kurias sutartus vertinimo rodiklius, nustatant 20 proc. pareigūnų algos kėlimą.*

Kauno rajono savivaldybės meras

[Parašas]

Valerijus Makūnas

2021-02-17

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

l. gerai

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]
(parašas)

P. M. KUSPIE ME 2021-02-17
(vardas ir pavardė) (data)